

Závěrečná zpráva z pracovní stáže realizované v programu ERASMUS+

Vyplněnou Závěrečnou zprávu je potřeba doručit v elektronické podobě (mpitrova@ff.jcu.cz) na Ústav česko-německých areálových studií a germanistiky FF JU v Českých Budějovicích, a to do 15ti dnů po ukončení pobytu.

1. Osobní údaje

Jméno a příjmení:	
Kontaktní adresa:	
Telefon:	
E-mail:	
Vysílající VŠ:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Fakulta:	Filozofická fakulta Ústav česko-německých areálových studií a germanistiky
Akademický rok:	2017
Kontaktní osoba na vysílající VŠ:	PhDr. Miroslava Kubatová Pitrová, Ph.D.
Přijímací instituce:	APM Marketing GmbH
Adresa:	Hans-Urmiller-Ring 57, 82515 Wolfrathausen
Země:	Spolková republika Německo
Kontaktní osoba na přijímací instituci:	Florian Brunner
Délka pobytu: (dd.mm.rr)	od: 19. 6. 2017 do: 18. 8. 2017

2. Příprava pracovní stáže

- Kde jste získal/a informace o pracovní stáži:
☐ zahraniční odd. domácí VŠ, ☐ od ostatních studentů, ☐ hostitelská instituce, ☐ internet,
☒ jiné zdroje (prosíme upřesnit) [Zahraniční kontakty](#)
- Myslíte si, že pracovní stáž byla:
☐ příliš krátká, ☐ příliš dlouhá, ☒ přiměřená
- Jste první z rodiny, kdo pracoval v zahraničí?
☐ ano, ☒ ne
- Jaký byl komunikační jazyk v hostitelské instituci? [Němčina](#)
- Jak byste zhodnotil/a své znalosti jazyka, který jste používal/a v hostitelské zemi?

Před pobyttem: [Dostačující k výjezdu do zahraničí.](#)

Po pobytu: Zlepšení odborné terminologie ve firmě. Lepší komunikace s rodilými mluvčími.

3. Ubytování, strava, doprava, ostatní

- Typ ubytování:
☐ na koleji, ☐ v bytě nebo domě společně s dalšími studenty, ☐ v hotelu/ubytovně,
☐ v pokoji v domě místní rodiny, ☒ další (prosíme upřesnit) **Plně zařízený kemp.**
- Kdo Vám pomáhal zajistit ubytování ?
☒ hostitelská instituce ☐ studentská ubytovací kancelář/organizace, ☐ přátelé/rodina,
☐ soukromý trh,
☐ další (prosíme upřesnit)
- Jaká byla úroveň ubytování? (vybavení atp., typy jak si ubytování zařídit) **Velmi dobrá. Vybavená kuchyně, společenská místnost, nadstandardní sociální zařízení.**
- Jaká byla cena ubytování ? **370** (za měsíc v EUR)
- Jaké byly možnosti Vašeho stravování (příspěvek na stravování apod.)? **Žádný příspěvek. Měla jsem možnost si vařit. Ve firmě společné stravování formou dovážených obědů.**
- Doprava (jaké jsou varianty dopravy z ČR na přijímací instituci, místní ceny v EUR za jízdenku, tipy) **Nejvíce se vyplácí doprava vlastním autem. Doporučila bych svést ostatní cestující formou BlaBlaCar a jiných serverů. Dají se tak poplatit náklady na cestu v plné výši.**
- Kde a za jakých podmínek byl přístup do knihovny, na počítač, internet (průkazky, termíny, cena, problémy) **V kempu a firmě internet zdarma.**
- Uznává přijímací instituce české cestovní zdravotní pojištění? ☒ ano, ☐ ne

4. Finanční podpora, náklady, celkové zkušenosti

- Celkové finanční náklady na pracovní stáž (průměrná částka na měsíc v EUR): **740**
- V jaké procentní výši přispěla přidělená finanční podpora k pokrytí celkových nákladů:

Erasmus+ grant	67	%
Grant od jiné organizace/nadace	0	%
Zdroje domácí VŠ	0	%
Prostředky hostitelské instituce	0	%
Soukromá půjčka	0	%
Finanční podpora od rodičů	33	%
Vlastní úspory	0	%
Jiné zdroje	0	%

- Výše přiděleného grantu Erasmus+ (částka na měsíc): **500**

- V kolika splátkách jste obdržel/a grant Erasmus+ ? [V jedné splátce.](#)
- Jakým způsobem Vám byl grant Erasmus předán:
☒ převodem na účet zřízený v ČR, ☐ převodem na účet zřízený v zahraničí

5. Hostitelská instituce

- V jaké instituci proběhla Vaše pracovní stáž? Uveďte adresu a kontaktní údaje. [APM Marketing GmbH, Hans-Urmiller.Ring 57, 82515 Wolfrathausen](#)
- V jakém časovém rozmezí proběhla Vaše pracovní stáž? [19. 6. – 18. 8. 2017](#)
- Na jaké pozici či jakou práci jste vykonával/a? Přesně specifikujte. [Asistent marketingu. Podpora prodejního týmu v logistice a skladování zboží. Zpracovávání podkladů pro účetní - administrace. Vypracování závěrečné internetové rešerše. Komunikace se zákazníky na firemních akcích a SUP závodech.](#)
- Odpovídalo Vaše pracovní zařazení předběžné dohodě s hostitelskou institucí?
☒ ano, ☐ ne
 V případě, že ne – proč?
- Jaká byla Vaše pracovní doba? [Po – Pá: 8 h/den](#)
- Byly Vám vytvořeny adekvátní podmínky pro práci?
☒ ano, ☐ ne
 Tipy, problémy:
- Byla za průběh Vaší pracovní stáže zodpovědná konkrétní osoba v hostitelské instituci?
☒ ano, ☐ ne
 Kontakt na tuto osobu: Florian Brunner
- Jaké znalosti získané studiem jste mohl/a v praxi využít? [Znalosti z předmětů: MSN1 a MSN2 - při psané komunikaci.](#)
- Jaké nové praktická a teoretická poznatky jste pracovní stáží získal/a? [Pracovní průběh v německé firmě, komunikace s rodilými mluvčími, kultura,...](#)
- Splnila Vaše pracovní stáž Vaše očekávání? 1
 stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná

6. Zhodnocení pracovní stáže

- Celkové zhodnocení pracovní stáže realizované v programu Erasmus+: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

- Posouzení akademického přínosu: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

- Posouzení osobního přínosu: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

- Setkal/a jste se během své pracovní stáže s nějakými závažnými problémy?

☐ ano, ☒ ne

V případě, že ano, prosíme upřesnit:

- Myslíte si, že před a během Vaší pracovní stáže Vám byla poskytnuta odpovídající podpora ze strany domácí VŠ?: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

Co jste zejména postrádal/a?

- Myslíte si, že před a během Vaší pracovní stáže Vám byla poskytnuta odpovídající podpora ze strany hostitelské instituce?: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

Co jste zejména postrádal/a?

- Jak byste zhodnotil/a svou integraci v hostitelské instituci mezi místní zaměstnance: 1

(stupnice 1 – 5 (hodnocení jako ve škole); 1 = výborná, 5 = špatná/žádná)

- Doporučení budoucím "erasmovským" studentům (na co nezapomenout, na co se připravit, zvláštnosti hostitelské země ...): [Nebát se mluvit, snažit se zapojit. Nenechat se odradit, pokud se něco nepovede.](#)

- Návrhy na zlepšení systému programu Erasmus+: [Větší grant.](#)

Poznámky:

Vyplnění a odevzdání Závěrečné zprávy z pracovní stáže je podmínkou k získání stanoveného počtu kreditů z předmětu UAG/TOP, UAG/JIZ a UAG/OP. Po kontrole úplnosti údajů bude zpráva umístěna na webových stránkách Ústavu česko-německých areálových studií a germanistiky FF JU v Českých Budějovicích.