



Pokyn proděkana pro studium HARMONOGRAM STUDIJNÍ AGENDY ZÁVAZNÉ TERMÍNY PRO AR 2021/2022

ZIMNÍ SEMESTR

Příprava předmětů na LS 2021/2022 v databázi IS/STAG do **15. 10. 2021**
(administrátorka IS/STAG na FF JU + ústavy)

- **založení¹ nových předmětů na LS AR 2022/2023** do 08. 10. 2021
- **nastavení příznaku VÝUKA (ANO/NE) u disciplín LS** do 15. 10. 2021
(ústavy administrátorce IS/STAG na FF JU)
- **tabulka vygenerovaných podkladů k rozvrhu ze STAGu** do 22. 10. 2021
(proděkan pro studium ústavům + rozvrháři)
- **požadavky na tvorbu rozvrhu pro LS:** do **15. 11. 2021**
včetně vyznačení předmětů vyučovaných v cizím jazyce²
(ústavy rozvrháři + administrátorce IS/STAG na FF JU)
- **nastavení kapacit (je-li třeba) pro LS:** do 15. 11. 2021
(ústavy)

Předání seznamu předmětů, u nichž není akceptován zápis studentů /z důvodu nedostatečného zájmu o předmět/: následující pracovní den po skončení období zápisu předmětů v IS/STAG do **15. 00 hodin**
(ústavy studijnímu oddělení + administrátorce IS/STAG)

Odevzdání podkladů pro sestavení harmonogramu SZZ do **10. 12. 2021**
(ústavy)

Agenda celoživotního vzdělávání

- **docházkový arch z kurzů ČŽV odevzdat** do **15. 01. 2022**
(ústavy na oddělení ČŽV)

¹ Cestou sekretariátu ústavu dojde k předání základních informací fakultní administrátorky IS/STAG pro založení předmětu ve STAGu (název česky a anglicky, počet kreditů, rozsah výuky, typ zakončení, garant, vyučující, zařazení do studijního plánu), předmětu je přidělena zkratka a posléze do 14 dnů sylabus ústavem vyplněn tak, aby mohl být projednán ve fakultní akreditační komisi, která se schází na přelomu října a listopadu (ze STAGu vygenerované sylaby musí členové fakultní akreditační komise obdržet týden před termínem plánovaného jednání).

² Po zpracování příznaku nabídky výuky pro příjezdové studenty ve STAGu předává administrátorka IS/STAG informaci odborné referentce na OZV FF JU.



Agenda doktorského studia (se standardní dobou studia = 4 roky)

- předložení ISP ke schválení oborové radě (školitel) do 30. 11. 2021
- předání schváleného ISP na studijní oddělení (školitel) neprodleně

Agenda dvojích diplomů

- zajištění a předání výsledků z domovské univerzity (ústavy) do 15. 12. 2021
- provedení uznání výsledků z domovské univerzity ve STAGu (administrátorka IS/STAG) do 31. 01. 2022

Jednání RSP/RSO

- zápis z jednání RSP předat administrátorce IS/STAG (ústavy) do 11. 02. 2022
do 25. 02. 2022

Odevzdání podkladů pro případné nové akreditace DVPP

do 03. 09. 2021
do 15. 11. 2021
do 31. 01. 2022

LETNÍ SEMESTR

Vygenerování předmětů, resp. založení³ nových na AR 2022/2023 2022

(administrátorka IS/STAG na FF JU)

do 15. 2.

Příprava předmětů na ZS 2022/2023 v databázi IS/STAG

(administrátorka IS/STAG na FF JU + ústavy)

do 11. 03. 2022

- nastavení příznaku VÝUKA (ANO/NE) u disciplín ZS (ústavy administrátorce IS/STAG na FF JU) do 11. 03. 2022
- tabulka vygenerovaných podkladů k rozvrhu ze STAGu (proděkan pro studium ústavům + rozvrháři) do 18. 03. 2022

³ Cestou sekretariátu ústavu dojde k předání základních informací fakultní administrátorce IS/STAG pro založení předmětu ve STAGu (název česky a anglicky, počet kreditů, rozsah výuky, typ zakončení, garant, vyučující, zařazení do studijního plánu), předmětu je přidělena zkratka a posléze do 14 dnů sylabus ústavem vyplněn tak, aby mohl být projednán ve fakultní akreditační komisi, která se schází v druhém či třetím březnovém týdnu (ze STAGu vygenerované sylaby musí členové fakultní akreditační komise obdržet týden před termínem plánovaného jednání).



- **požadavky na tvorbu rozvrhu pro ZS:** do 14. 04. 2022
včetně vyznačení předmětů vyučovaných v cizím jazyce⁴
(ústavy rozvrháři + administrátorce IS/STAG na FF JU)
- **nastavení kapacit (je-li třeba) pro ZS:** do 14. 04. 2022
(ústavy)

Předání seznamu předmětů, u nichž není akceptován zápis studentů /z důvodu nedostatečného zájmu o předmět/: následující pracovní den po skončení období zápisu předmětů v IS/STAG do 15. 00 hodin
(ústavy studijnímu oddělení + administrátorce IS/STAG)

Odevzdání podkladů pro sestavení harmonogramu SZZ

- pro letní termín do 22. 04. 2022
- pro podzimní termín do 01. 07. 2022
(ústavy)

Agenda celoživotního vzdělávání

- docházkový arch z kurzů CŽV odevzdat do 31. 05. 2022
(ústavy na oddělení CŽV)

Agenda doktorského studia (se standardní dobou studia = 4 roky)

- předání - oborovou radou schválených - hodnocení ISP doktoranda na studijní oddělení do 20. 09. 2022
(školitel)

Agenda dvojích diplomů

- zadání kvalifikačních prací do 31. 03. 2022
(ústavy)

Jednání RSP/RSO

- zápis z jednání RSP předat administrátorce IS/STAG do 03. 09. 2022
(ústavy) do 17. 09. 2022

Dodatky k sebehodnotícím zprávám garantů SO/SP

do 6. 5. 2022

Odevzdání podkladů pro případné nové akreditace DVPP

do 01. 04. 2022
do 24. 06. 2022
do 02. 09. 2022

⁴ Po zpracování příznaku nabídky výuky pro příjezdové studenty ve STAGu předává administrátorka IS/STAG informaci odborné referentce na OZV FF JU.



Filozofická
fakulta
Faculty
of Arts

Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

Podklady ke změnám studijních plánů

viz Opatření proděkana č. 3/2020 (http://www.ff.jcu.cz/o-fakulte/dokumenty/opatreni-prodekanu-1/platna-opatreni/2020/opatreni-prodekanu-c-3_2020.pdf)

Mgr. David Skalický, Ph.D., v. r.
proděkan pro studium