



Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Filozofická fakulta

Branišovská 31a, 370 05 České Budějovice • tel.: (+420) 38 777 4801 • fax: (+420) 38 777 4812

• e-mail: dekan@ff.jcu.cz

**OPATŘENÍ DĚKANA č. 1/2010,
jímž se upravují podmínky pro uznávání zápočtů, zkoušek a etapy studia
na Filozofické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích**

č.j.: DFF/01/10

1. Uznání zápočtů, zkoušek a etapy studia na Filozofické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích se řídí článkem 24 odst. 1 až 10 Studijního a zkušebního řádu Jihočeské univerzity.
2. O uznání zápočtů a zkoušek na Filozofické fakultě Jihočeské univerzity žádá student písemně děkana fakulty, který o něm rozhoduje. Student musí žádost o uznání předmětů s příslušnými doklady (viz níže) podat v termínech stanovených Harmonogramem akademického roku.
3. Předměty absolvované v předchozím nebo současném studiu na Jihočeské univerzitě, na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí mimo průběh studia v rámci studijního programu se uznávají jako povinné, povinně volitelné nebo výběrové na základě srovnání rozsahu a obsahu absolvovaného předmětu s předmětem studijního programu studenta, který žádá o uznání předmětů. Klasifikace absolvovaného předmětu nemá vliv na rozhodnutí o uznání.
4. Student, který žádá o uznání zápočtů a zkoušek z předmětů absolvovaných v předchozím studiu na Filozofické fakultě JU a tyto předměty jsou obsahem i rozsahem zcela shodné s předměty studijního programu (shodují se zkratky předmětů v IS/STAG), v němž student studuje nyní, je k písemné žádosti povinen přiložit doklad potvrzující absolvování předmětů. K žádosti není nutné vyjádření ředitele ústavu nebo jím pověřeného pracovníka (zpravidla tajemníka ústavu).
5. Student, který žádá o uznání zápočtů a zkoušek z předmětů absolvovaných na Jihočeské univerzitě, na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí mimo průběh studia v rámci studijního programu, je k písemné žádosti povinen přiložit doklad potvrzující absolvování předmětů a zároveň informaci o jejich rozsahu a obsahu, tzv. sylabus předmětu (opatřený podpisem odpovědné osoby a razítkem studijního oddělení, příp. katedry/ústavu vysoké školy).

K žádosti se vyjadřuje ředitel ústavu nebo jím pověřený pracovník. Ten odpovídá za kontrolu správnosti údajů uvedených studentem.

6. Student, který žádá o uznání zápočtů a zkoušek z předmětů absolvovaných na zahraniční vysoké škole v průběhu studia v rámci studijního programu (tj. zpravidla v rámci mezinárodní studentské mobility), je k písemné žádosti povinen přiložit potvrzení vydané zahraniční vysokou školou (Transcript of records). Na jeho základě uzná děkan úspěšně absolvované předměty včetně jejich klasifikace a kreditního hodnocení v systému ECTS. Proděkan pro pedagogickou činnost na základě studijní smlouvy (Learning agreement) a po vyjádření garantujícího ústavu určí, zda se jedná o předměty povinné, povinně volitelné či výběrové (viz SZŘ JU čl. 24 odst. 3).

České Budějovice dne 6. ledna 2010


PhDr. Pavel Král, Ph.D.
děkan FF JU